

IT-PROGRESSIONSPPLAN

	LEKTION #	DATO OG TIDSPUNKT	HVEM OG HVAD
1.G.	1. Kom på	<ul style="list-style-type: none"> Uge 33-34 (august, kort efter skolestart) 	<ul style="list-style-type: none"> Lectio og Office365 (de klassiske Office-programmer, Teams, OneNote, skanderborg-gym-profil osv.) [AK / AE – klassevis]
	2. OneNote: organisering og deling	<ul style="list-style-type: none"> Uge 34-36 	<ul style="list-style-type: none"> OneNote som noteværktøj (opbygning, Klassenotesbog osv.) Praktiske øvelser med OneNote (organisering) [IT-udvalgsmedlemmer. AE / AK er tilkaldevagt]
	3. OneDrive: organisering og deling	<ul style="list-style-type: none"> Uge 36-38 	<ul style="list-style-type: none"> OneDrive som backup- og synkroniseringsværktøj Praktiske øvelser i OneDrive (mappestruktur og organisering) [IT-udvalgsmedlemmer. AK / AE er tilkaldevagt]
	4. Tekstbehandling til DHO	<ul style="list-style-type: none"> Uge 21 (Sidste dag i DHO-undervisningsdagene) 	<ul style="list-style-type: none"> WORD (skabelon, sidetal, typografier, indholdsfortegnelse, sektionsskift). Øvelser med justeringer i eksisterende dokumenter. Færdig skabelon gemmes i FF-notesbog. [Sidste, overskydende DHO-undervisningslektion konverteres til en IT-lektion om tekstbehandling i de forskellige klasser. IT-udvalgsmedlemmer afholder lektionen]
2.G.	5. Tekstbehandling til SRO	<ul style="list-style-type: none"> Forår (lige inden starten på FF3/SRO) 	<ul style="list-style-type: none"> WORD (autogenereret litteraturliste). Øvelser med justeringer i eksisterende dokumenter. Henvielse til skabelonen på hjemmesiden. [IT-udvalgsmedlemmer afholder lektionen i hver klasse.]
	6. Litteratursøgning	<ul style="list-style-type: none"> Forår (i starten af FF3/SRO-forløbet) 	<ul style="list-style-type: none"> Kvalificeret informations- og litteratursøgning [KB – alle 2.g.'ere i salen]
3.G.	7. Litteratursøgning	<ul style="list-style-type: none"> Uge 4 (en uge inden første individuelle SRP-vejledning) 	<ul style="list-style-type: none"> Kvalificeret informations- og litteratursøgning [KB / AE – alle 3.g.'ere i salen]
	8. PDF-håndtering mm.	<ul style="list-style-type: none"> [SRP-processen] 	<ul style="list-style-type: none"> Opret pdf, merge flere filer osv. [Virtuel vejledningslektion(er) med AE/AK og IT-udvalgsmedlemmer]